



Città di
San Giovanni Teatino
provincia di Frosinone

Copia di Deliberazione Della Giunta Comunale

N. 285 del Reg. Data 29-12-2017	Oggetto: Atto di indirizzo per la proroga della concessione dei servizi affidati alla Società SGT Multiservizi srl nelle more dell'approvazione della nota di aggiornamento al DUP 2018/2020 e del Bilancio di Previsione 2018/2020 Periodo: primo semestre 2018.-
------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno duemiladiciassette il giorno ventinove del mese di dicembre alle ore 12:30, nella solita sala del Comune suddetto convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

MARINUCCI LUCIANO	Sindaco	P
DI CLEMENTE GIORGIO	Vice Sindaco	P
CHIACCHIARETTA EZIO	Assessore	P
BRONZINO CESARIO MASSIMILIANO	Assessore	P
ELIA MARIA ROSARIA	Assessore	P
DE NICOLA ESTER	ASSESSORE	A

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 1.

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs n. 267/2000, il VICE SEGRETARIO COMUNALE dott. Spadaccini Massimiliano.

Il Sindaco constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 – T.U.E.L.:

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta sotto riportata relativa all'oggetto su indicato, corredata dai pareri espressi dai competenti responsabile dell'ente, ai sensi dell'art. del T.U. degli Enti Locali:

Rilevato che i pareri suddetti sono favorevoli:

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n. 267:

Con voti unanimi espressi nei modi di legge.

DELIBERA

Di adottare e fare proprio il provvedimento risultante dalla proposta sotto riportata recependola integralmente in tutte le sue parti:

Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo, stante l'urgenza, ai sensi dell'art. 134.comma 4 del D.lgs. 267/2000.

PROPOSTA DI DELIBERA PER LA GIUNTA COMUNALE N.307/17

Su proposta del Sindaco è stata redatta la presente PROPOSTA DI DELIBERAZIONE.

Che è sottoposta all'esame della Giunta Comunale:

Premesso che:

- il Comune di San Giovanni Teatino detiene una partecipazione totalitaria nella Società SGT Multiservizi srl (di seguito "SGT"), società che attualmente risulta affidataria della gestione dei seguenti servizi:
 1. Servizio di refezione scolastica (rep. 139 del 16.03.2015);
 2. Servizio di gestione del trasporto scolastico (rep. 141 del 16.03.2015);
 3. Servizio di gestione, in esclusiva, della pubblicità a mezzo di appositi impianti sul territorio comunale (rep. 142 del 16.03.2015);
 4. Servizi cimiteriali (rep. 143 del 16.03.2015);
 5. Servizio di gestione e manutenzione delle aree a verde pubblico (rep. 144 del 16.03.2015);
 6. Servizi relativi alle strutture sportive e del tempo libero (rep. 145 del 16.03.2015), per il tramite della sua partecipata diretta SGT Sport S.S.D. a r.l.;
 7. Servizio Tributi (Contratto quadro rep. 32 del 22.10.2008 e contratti di servizio integrativi rep. 33/2008, 6/2009,11/2009 e 42/2010);
- con deliberazione n. 51 del 29/09/2017 il Consiglio Comunale ha approvato il piano di razionalizzazione delle società partecipate prevedendo, fra l'altro, il mantenimento della partecipazione nella citata società con la sola concessione della gestione del Servizio Tributi e del Servizio di Refezione Scolastica;

- con deliberazione n. 69 del 28/12/2017 il Consiglio Comunale ha approvato la ricapitalizzazione della società medesima, ai sensi dell'articolo 2482 ter del codice civile;

Atteso che l'annotata ricapitalizzazione avvenuta in data 28 dicembre, quindi a conclusione dell'esercizio finanziario, non ha consentito ai Responsabili dei Servizi di predisporre e adottare in tempi utili gli atti conseguenti alla decisione assunta con la deliberazione consiliare n. 51/2017 e, conseguentemente, di porre in essere le necessarie determinazioni che avrebbero dovuto consentire, a partire dal prossimo primo gennaio, l'attivazione delle nuove modalità gestionali di quei servizi che il Consiglio Comunale aveva deciso di non far più gestire in concessione alla SGT;

Ritenuto che allo stato dei fatti, ossia nelle more della definizione delle nuove modalità gestionali e fatta salva ogni ulteriore e/o diversa volontà dell'Amministrazione Comunale in merito, l'unica possibilità obiettivamente disponibile per garantire la prosecuzione degli innanzi elencati servizi, senza soluzione di continuità, è quella di attivare una proroga dei relativi contratti di concessione stipulati in favore della SGT per un periodo massimo di sei mesi (quindi non oltre il 30/06/2018); termine che, peraltro, coincide con la chiusura dell'anno scolastico 2017/2018, fermo restando che per i Servizi relativi alle strutture sportive e del tempo libero, entro il mese di gennaio occorre definire il già deciso passaggio in favore della SGT Sport S.S.D. a r.l.;

Ciò anche nella considerazione che l'Amministrazione Comunale è intenzionata a tutelare al meglio l'erogazione dei servizi in argomento, i quali, nel territorio di San Giovanni Teatino, hanno una valenza e una ricaduta socio economica di primaria importanza; dal che il relativo obiettivo programmatico che si vuole perseguire con rinnovata convinzione può essere avviato facendo affidamento alle conoscenze e professionalità già collaudate nella SGT. In questo è maturata la convinzione di continuare ad assicurare l'erogazione dei servizi mediante la conferma degli attuali affidamenti in concessione alla SGT, ovviamente dopo un'accurata e attenta analisi in termini di efficacia ed efficienza che ne dimostri anche i vantaggi in termini economici e sociali, fatte salve le necessarie e indispensabili disponibilità finanziarie che devono essere presenti tra le spese correnti del bilancio di previsione 2018/2020 in fase di predisposizione;

In merito alla proroga *de qua* va ricordato che:

- 1) il contratto di servizio quadro stipulato il 16/03/2015, repertorio n. 138, con il quale il Comune di San Giovanni Teatino ha affidato alla SGT la gestione dei sopra citati servizi, **scade il 31/12/2025**; mentre:
 - il contratto di servizio integrativo del servizio di refezione scolastica (repertorio n. 139) scade il 15/03/2025;
 - il contratto di servizio integrativo del servizio di gestione del trasporto scolastico (rep. 141) scade il 15/03/2025;
 - il contratto di servizio integrativo del servizio di gestione, in esclusiva, della pubblicità a mezzo di appositi impianti sul territorio comunale (rep. 142) scade il 15/03/2025;

DELIBERA DI GIUNTA n.285 del 29-12-2017 COMUNE DI S. GIOV. TEATINO

- il contratto di servizio integrativo dei servizi cimiteriali (rep. 143) scade il 15/03/2025;
 - il contratto di servizio integrativo del servizio di gestione e manutenzione delle aree a verde pubblico (rep. 144) scade il 15/03/2025;
 - il contratto di servizio integrativo del servizio relativo alle strutture sportive e del tempo libero (rep. 145) scade il 15/03/2025;
- 2) il contratto quadro e i relativi contratti integrativi del servizio Tributi (Contratto quadro rep. 32/2008 e contratti integrativi rep. 33/2008, 6/2009, 11/2009 e 42/2010) **scadono il 31/12/2017**, ma nei rispettivi articoli disciplinanti la "Durata ed efficacia" è testualmente riportato: " Il Comune, tuttavia, si riserva la facoltà di proroga del presente contratto per il periodo che sarà ritenuto necessario, mediante semplice comunicazione";

Visti al riguardo i Piani economici rimessi dall'Amministratore Unico della SGT, giusta nota del 29/12/2017, acclarata al protocollo di questo Ente col n. 33513, dai quali emerge:

- Un realistico equilibrio economico, assicurato dagli introiti derivanti dal servizio pubblicità;
- I corrispettivi a carico del Comune sono così ripartiti:
 - Servizio tributi: euro 110.000,00 per il primo semestre 2018 e euro 220.000,00 in proiezione annua;
 - Servizio refezione scolastica: euro 15.000,00 per il primo semestre 2018 e euro 30.000,00 in proiezione annua;
 - Servizio trasporto scolastico: euro 60.000,00 per il primo semestre 2018 e euro 120.000,00 in proiezione annua;
- Che l'esborso finanziario a carico del bilancio comunale risulta essere di euro 185.000,00 per il primo semestre 2018 e di euro 370.000,00 per l'intero anno, oltre l'imposta sul valore aggiunto come per legge;
- Che nessuna unità lavorativa attualmente in forza perderebbe il posto di lavoro, considerato che non è stato segnalato alcun soprannumero; risultato, quest'ultimo, raggiunto dalla squadra di Governo grazie, soprattutto, allo sforzo profuso sia dall'Amministratore unico della SGT sia dai Responsabili dei Settori sul lavoro di verifica e controllo dell'attività gestionale della società medesima; lavoro svolto in modo più incisivo negli ultimi mesi del corrente anno;

Esaminati gli stanziamenti di parte corrente presenti nel bilancio di previsione 2017/2019, gestione competenza 2018, che rappresentano valenza giuridica e limiti di spesa alla gestione finanziaria del 2018 fino a quando il Consiglio Comunale non approverà i nuovi documenti di

programmazione 2018/2020, da adottare entro il 28/02/2018, così come disposto dal decreto del Ministero dell'Interno 29/11/2017, pubblicato sulla G.U. n. 285 del 6/12/2017;

Raffrontati tali stanziamenti con quelli previsti nel bilancio di previsione 2018/2020 in corso di predisposizione, dai quali si ricava che la copertura finanziaria dei corrispettivi di **euro 185.000,00**, da erogare alla SGT, per la gestione dei servizi sopra elencati nel **primo semestre 2018**, sono così assicurati:

- Capitolo 760 "corrispettivi società per gestione tributi comunali" **euro 110.000,00**. Di cui euro 100.000,00 già stanziati nel bilancio 2017/2019 ed euro 10.000,00 da integrare con l'economia del capitolo 4831, che presenta uno stanziamento di 10.000,00 nel medesimo bilancio;
- Capitolo 2351 "corrispettivi per gestione mensa scolastica" **euro 15.000,00**. Capitolo già presente nel bilancio 2017/2019 con uno stanziamento libero di euro 30.000,00;
- Capitolo 2352 "corrispettivi per il servizio trasporto scolastico" **euro 60.000,00**. La previsione nel bilancio 2017/2019 è prevista nel capitolo 2050 per euro 100.000,00; previsione che nel bilancio 2018/2020 sarà spostata al capitolo 2352;

Evidenziato che la spesa necessaria per garantire la gestione dei servizi medesimi anche nel secondo semestre 2018 trova copertura nei seguenti capitoli, di parte corrente, presenti nel bilancio di previsione 2018/2020 in corso di formazione:

- Capitolo 760 "corrispettivi società per gestione tributi comunali" **euro 110.000,00**, stanziamento garantito: per euro 78.000,00 con le economie di spesa che si recuperano con la nuova rimodulazione delle percentuali d'accantonamento del FCDE, così come disposto dalla nuova legge di bilancio 2018, già approvata da un ramo del Parlamento; per euro 18.000,00 con i maggiori trasferimenti statali a titolo di Fondo Solidarietà 2018 e per euro 14.000,00 con le economie dai capitoli di spesa 1390, 1400, 1410 e 1640 previsti nel bilancio 2017/2019 – competenza 2018 – per la trasformazione di un posto di vigile urbano da part-time a full-time;
- Capitolo 2351 "corrispettivi per gestione mensa scolastica" **euro 15.000,00**. Capitolo già presente nel bilancio 2017/2019 con uno stanziamento libero di euro 30.000,00 e riproposto nel bilancio 2018/2020 in corso di formazione;
- Capitolo 2352 "corrispettivi per il servizio trasporto scolastico" **euro 60.000,00**. Lo stanziamento è garantito per euro 40.000,00 con l'economia del sopra citato capitolo 2050 e per 20.000,00 con l'economia del capitolo 3300 del bilancio 2017/2019, cui era stato inserito la previsione di spesa di euro 22.699,91 per l'assunzione di un collaboratore all'ufficio urbanistica, non presente nella programmazione del fabbisogno del personale 2018/2020 in corso di predisposizione;

Accertato che la spesa dell'**imposta sul valore aggiunto** da calcolare sull'ammontare annuo dei corrispettivi necessari per assicurare la continuità della gestione dei servizi di che trattasi, quantificata in complessivi **euro 61.600,00**, trova copertura come segue:

DELIBERA DI GIUNTA n.285 del 29-12-2017 COMUNE DI S. GIOV. TEATINO

- Per euro 58.987,32 con le economie derivanti dagli stanziamenti dei capitoli del personale 2950, 2960, 2970 e 3110 del bilancio di previsione 2017/2019, previsti per la reinternalizzazione in ruolo di due autisti scuolabus, già dipendenti di ruolo del Comune, che verrà meno con la proroga *de qua*;
- Per euro 2.612,68 con l'economia del capitolo 3320, il cui stanziamento è previsto nel bilancio di previsione 2017/2019 per il pagamento dei contributi previdenziali in favore del sopra citato collaboratore dell'ufficio urbanistica, la cui assunzione non è prevista nella redigenda programmazione 2018/2020;

Precisato che i pagamenti in favore della SGT da eseguire prima dell'approvazione del bilancio di previsione 2018/2020 saranno sostenuti nel doveroso rispetto delle regole legislative e dei principi contabili disciplinanti l'esercizio provvisorio;

Precisato che quanto disposto con il presente deliberato sarà prioritariamente inserito nella nota di aggiornamento al DUP 2018/2020, da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale prima dell'approvazione del bilancio di previsione 2018/2020; il tutto al fine di creare e rispettare la piena coerenza e corrispondenza tra i documenti di programmazione 2018/2020;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, come integrato e modificato dal decreto legislativo n. 126 del 10 agosto 2014, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

Richiamato il decreto legislativo 19 agosto 2016, n.175 "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica", come integrato dal decreto legislativo 16 giugno 2017, n. 100 (G.U. 26 giugno 2017, n. 147);

Visto lo Statuto comunale;

Rilevata la competenza della Giunta Comunale ai sensi dell'art. 48 del d.lgs. 18.8.2000 n.267;

Acquisiti agli atti:

- i piani economici rimessi dall'Amministratore Unico della SGT;
- i pareri tecnici favorevoli dei Responsabili del Settore I, II e III, espressi ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. n. 267/2000;
- il parere contabile favorevole del Responsabile del Settore Finanziario, espresso ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. n. 267/2000,

Considerata la necessità e l'urgenza di provvedere;

DELIBERA DI GIUNTA n.285 del 29-12-2017 COMUNE DI S. GIOV. TEATINO

Il Sindaco, per tutto quanto riportato nel preambolo,

propone di deliberare

- 1) di stabilire, relativamente alla conferma della concessione dei Servizi decisi dal Consiglio Comunale con la deliberazione n. 51 del 29/09/2017, che:
 - il Settore I provveda alla stipula di un nuovo contratto di concessione per la gestione del **Servizio Tributi**, sulla scorta di quello in scadenza al 31/12/2017 ma con un compenso annuo fisso di **euro 220.000,00 oltre iva**, con scadenza al 15/03/2025. così come fissata per gli altri contratti in essere;
 - sempre per tale servizio, di prorogare il contratto in essere per il periodo strettamente necessario alla stipula del nuovo, fatta eccezione dei corrispettivi che restano stabiliti nella misura fissa sopra indicata;
 - per il Settore II di confermare il contratto di concessione in essere per la gestione del **Servizio di refezione scolastica**. fatta eccezione del compenso annuo che è fissato in euro **30.000,00 oltre iva**;
- 2) di stabilire, a valere quale atto di indirizzo:
 - ✓ la proroga dei contratti di concessione stipulati in favore della SGT per la gestione dei **Servizi cimiteriali, trasporto scolastico e pubblicità**, per un periodo di sei mesi (quindi non oltre il 30/06/2018); termine che, peraltro, coincide con la chiusura dell'anno scolastico 2017/2018, alle stesse condizioni dei contratti in essere, fatta eccezione dell'ammontare dei corrispettivi, così come stabilito e quantificati nel preambolo;
 - ✓ la proroga dei contratti di concessione stipulati in favore della SGT per la gestione delle **strutture sportive e del tempo libero**, sempre per un periodo di sei mesi, e stabilire, altresì, che entro il mese di gennaio 2018 sia completato il passaggio in favore della SGT Sport S.S.D. a r.l. della gestione di tutti gli impianti sportivi, alle stesse condizioni dei contratti in essere e senza alcun corrispettivo a carico del Comune;
- 3) che la spesa di **euro 185.000,00**, da erogare alla SGT, necessaria per garantire la gestione dei servizi sopra citati nel **primo semestre 2018**, è così assicurata:
 - per **euro 110.000,00** al Capitolo 760 "corrispettivi società per gestione tributi comunali";
 - per **euro 15.000,00** al Capitolo 2351 "corrispettivi per gestione mensa scolastica";
 - per **euro 60.000,00** al Capitolo 2352 "corrispettivi per il servizio trasporto scolastico";

- 4) che alla relativa spesa dell'**imposta sul valore aggiunto**, quantificata in complessivi **euro 30.800,00**, trova copertura come segue:
- Per euro 29.493,66 con le economie derivanti dagli stanziamenti dei capitoli del personale 2950, 2960, 2970 e 3110 del bilancio di previsione 2017/2019, previsti per la reinternalizzazione in ruolo di due autisti scuolabus, già dipendenti di ruolo del Comune, che verrà meno con la proroga *de qua*;
 - Per euro 1.306,34 con l'economia del capitolo 3320, il cui stanziamento è previsto nel bilancio di previsione 2017/2019 per il pagamento dei contributi previdenziali in favore di un collaboratore dell'ufficio urbanistica, la cui assunzione non è prevista nella redigenda programmazione 2018/2020;
- 5) che i provvedimenti d'impegno di spesa del secondo semestre 2018 per la gestione dei Servizi Tributi e Refezione Scolastica, fermo restando l'assicurata copertura finanziaria, così come già accertata e descritta nel preambolo, saranno formalizzati ad avvenuta approvazione del bilancio di previsione 2018/2020;
- 6) che i relativi pagamenti in favore della SGT, da eseguire prima dell'approvazione del bilancio di previsione 2018/2020 saranno sostenuti nel doveroso rispetto delle regole legislative e dei principi contabili disciplinanti l'esercizio provvisorio;
- 7) che quanto disposto con il presente deliberato vada inserito nella nota di aggiornamento al DUP 2018/2020, da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale prima dell'approvazione del bilancio di previsione 2018/2020; il tutto al fine di creare e rispettare la piena coerenza e corrispondenza tra i documenti di programmazione 2018/2020;
- 8) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento, oltre ai suddetti impegni di spesa, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 9) di rimettere copia della presente:
- ai Responsabili dei Settori I, II e III per le azioni e gli atti amministrativi conseguenziali che devono adottare,
 - al Segretario Generale, quale Presidente dell'Ufficio Partecipazioni Societarie,
 - agli Amministratori Unici della SGT e della SGT Sport S.S.D. a r.l.; da valere anche come comunicazione per la proroga dei contratti più avanti citati;
- 10) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile al fine di salvaguardare l'effettività di quanto deciso dall'organo politico nelle more della pubblicazione dell'atto e, quindi, di evitare lo spazio temporale (dal giorno della deliberazione a quello dell'effettiva pubblicazione) che andrebbe a pregiudicare il raggiungimento dell'obiettivo della delibera stessa.

Approvato e sottoscritto come all'originale

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott. Spadaccini Massimiliano

IL Sindaco
F.to dott. MARINUCCI LUCIANO

oooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooo

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal *02-01-2018* e che gli estremi della medesima sono contenuti in un elenco trasmesso ai Capigruppo Consiliari contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio (Artt.124 e 125 del D.Lgs.267/2000).

IL Vice SEGRETARIO GENERALE
F.to dott. Spadaccini Massimiliano

Il sottoscritto Vice Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

Che la presente deliberazione e' diventa esecutiva:

- il giorno *29-12-2017* perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4)
- il giorno _____ alla scadenza del decimo giorno della eseguita pubblicazione (art. 134, comma 3)

IL Vice SEGRETARIO GENERALE
dott. Spadaccini Massimiliano



oooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooooo

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo,

Li *2 / 12 / 2017*

IL Vice SEGRETARIO GENERALE
dott. Spadaccini Massimiliano

